

# **Правила оказания платных услуг по продвижению объявлений и размещению рекламы на сайте vigodo.ru (Выгодно)**

*Редакция от 02 июня 2026 года*

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок оказания платных услуг на сайте vigodo.ru, включая услуги по платному продвижению, поднятию, выделению объявлений, а также размещению рекламных материалов, включая баннеры, через кабинет рекламодателя.

1.2. Исполнителем является Индивидуальный предприниматель Перевозкин Михаил Юрьевич, ИНН 402716698020, сайт: vigodo.ru, далее - Исполнитель.

1.3. Заказчиком является пользователь, рекламодатель, представитель рекламодателя или иное лицо, которое размещает объявление, заказывает платное продвижение объявления, размещает баннер или иной рекламный материал на сайте.

1.4. Настоящие Правила являются частью пользовательских документов сайта и применяются вместе с Пользовательским соглашением, Политикой обработки персональных данных, согласиями пользователя и иными документами, размещенными на сайте.

1.5. Оплата платной услуги означает согласие Заказчика с настоящими Правилами, если до оплаты Заказчику была предоставлена возможность ознакомиться с ними.

1.6. Если отдельный договор или счет содержит специальные условия, такие специальные условия имеют приоритет над настоящими Правилами в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

## **2. Термины**

2.1. Объявление - информационное сообщение пользователя, размещенное на сайте vigodo.ru, в том числе о товаре, услуге, работе, объекте, вакансии, предложении или ином предмете объявления.

2.2. Платное продвижение объявления - платная услуга Исполнителя, направленная на повышение видимости объявления на сайте, включая поднятие в списке, выделение, закрепление, показ в специальных блоках, визуальное оформление или иные способы продвижения, доступные на сайте.

2.3. Рекламный материал - баннер, изображение, текст, текстово-графический блок, ссылка, креатив, видеоматериал, посадочная страница или иной материал, размещаемый Заказчиком в целях привлечения внимания к объекту рекламирования.

2.4. Кабинет рекламодателя - раздел сайта, через который Заказчик может создавать, загружать, редактировать, оплачивать и отслеживать рекламные материалы и рекламные кампании.

2.5. Модерация - проверка объявления или рекламного материала на соответствие настоящим Правилам, законодательству Российской Федерации, техническим требованиям сайта и внутренним требованиям безопасности.

- 2.6. ERID - идентификатор интернет-рекламы, присваиваемый через оператора рекламных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.7. ОРД - оператор рекламных данных, через которого передаются сведения о рекламе в Единый реестр интернет-рекламы, если такая передача требуется законодательством Российской Федерации.
- 2.8. ЕРИР - Единый реестр интернет-рекламы.

### 3. Виды платных услуг

3.1. На сайте могут предоставляться следующие платные услуги:

- а) поднятие объявления в результатах выдачи или списках объявлений;
- б) выделение объявления цветом, рамкой, специальной меткой или иным визуальным способом;
- в) закрепление объявления в верхней части списка, категории или специального блока;
- г) размещение объявления в дополнительных промо-блоках;
- д) размещение баннеров и иных рекламных материалов через кабинет рекламодателя;
- е) иные платные функции, указанные на сайте, в счете, тарифе или интерфейсе кабинета.

3.2. Точный состав услуги, срок ее действия, стоимость, порядок показа, формат размещения и ограничения указываются на сайте, в кабинете, в тарифе, счете или ином интерфейсе перед оплатой.

3.3. Исполнитель вправе изменять состав тарифов, стоимость услуг, доступные форматы и технические параметры. Изменения не распространяются на уже оплаченные услуги, если иное прямо не указано на сайте или не требуется законом.

3.4. Платное продвижение не гарантирует заключение сделки, получение заявок, продаж, кликов, просмотров, лидов или иных коммерческих результатов, если такая гарантия прямо не указана в отдельном письменном соглашении.

### 4. Порядок заказа и оплаты услуг

4.1. Заказ услуги осуществляется через интерфейс сайта, личный кабинет, кабинет рекламодателя, счет, форму оплаты или иной согласованный способ.

4.2. До оплаты Заказчику предоставляется информация о существенных условиях услуги: виде услуги, стоимости, сроке, формате размещения или продвижения и иных существенных параметрах.

4.3. Услуга считается заказанной с момента оплаты, подтверждения заказа в кабинете или иного действия, прямо указанного на сайте как подтверждение заказа.

4.4. Оплата осуществляется способами, доступными на сайте. Платежи могут обрабатываться платежными сервисами, банками и иными уполномоченными платежными посредниками.

4.5. Обязанность Исполнителя по оказанию услуги возникает после фактического поступления оплаты или подтверждения оплаты платежным посредником, если иной порядок не согласован сторонами.

4.6. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность платежных данных, выбранного тарифа, периода размещения, содержания рекламного материала и иных параметров заказа.

## **5. Модерация объявлений и рекламных материалов**

5.1. Все объявления и рекламные материалы могут проходить предварительную или последующую модерацию.

5.2. Исполнитель вправе отказать в размещении, продвижении, публикации, показе или продлении материала, а также снять его с публикации, если материал нарушает настоящие Правила, законодательство Российской Федерации, права третьих лиц, технические требования сайта или может создать риск привлечения Исполнителя к ответственности.

5.3. Модерация не означает подтверждение законности, достоверности, безопасности или качества товара, услуги, предложения, рекламируемого объекта или деятельности Заказчика.

5.4. Исполнитель вправе запросить у Заказчика документы и сведения, подтверждающие право размещать материал, рекламировать объект, использовать товарный знак, изображение, фотографию, текст, сертификат, лицензию, разрешение, гарантийное письмо или иные подтверждения.

5.5. Если Заказчик не предоставил запрошенные документы или сведения, Исполнитель вправе отказать в размещении или приостановить показ материала без ответственности за убытки Заказчика.

5.6. Исполнитель вправе устанавливать технические требования к форматам файлов, размерам баннеров, весу изображений, качеству графики, посадочным страницам, ссылкам, частоте показов и иным параметрам.

## **6. Требования к объявлениям и рекламным материалам**

6.1. Заказчик гарантирует, что размещаемые им материалы:

- а) соответствуют законодательству Российской Федерации;
- б) являются достоверными, корректными и не вводят пользователей в заблуждение;
- в) не нарушают права третьих лиц, включая права на товарные знаки, фирменные наименования, фотографии, изображения, тексты, дизайн и иные объекты интеллектуальных прав;
- г) не содержат вредоносный код, фишинговые ссылки, обманные механики, скрытые перенаправления или иные элементы, угрожающие пользователям или сайту;
- д) не содержат сведений, распространение которых запрещено или ограничено законом;
- е) соответствуют тематике сайта и техническим требованиям Исполнителя.

6.2. Запрещается размещать материалы, которые:

- а) содержат недостоверную рекламу, недобросовестную рекламу или вводят в заблуждение;
- б) рекламируют товары, услуги или деятельность, реклама которых запрещена или ограничена без соблюдения специальных требований;

с) нарушают требования к рекламе финансовых услуг, медицинских услуг, лекарственных средств, БАД, азартных игр, алкоголя, табачной и никотинсодержащей продукции, оружия, дистанционной продажи отдельных товаров и иных регулируемых категорий;

д) содержат экстремистские материалы, призывы к насилию, дискриминацию, оскорбления, угрозы, порнографию, незаконный контент или иные запрещенные сведения;

е) нарушают права потребителей, правила конкуренции, требования о защите детей от вредной информации или иные обязательные требования;

ф) ведут на сайты, страницы, формы или файлы, нарушающие законодательство Российской Федерации или правила Исполнителя.

6.3. Исполнитель вправе применять более строгие внутренние правила модерации, чем минимальные требования закона, если это необходимо для защиты пользователей, сайта, деловой репутации или снижения юридических рисков.

## **7. Маркировка интернет-рекламы, ОРД и ЕРИР**

7.1. Если материал является рекламой в смысле законодательства Российской Федерации и распространяется в сети Интернет для привлечения внимания потребителей, находящихся на территории Российской Федерации, такой материал должен быть промаркирован заказчиком и учтен в порядке, установленном законом.

7.2. В случаях, предусмотренных законом, до начала распространения рекламы должен быть получен идентификатор рекламы ERID через ОРД, а сведения о рекламе должны быть переданы в ЕРИР силами заказчика.

7.3. Заказчик обязан заранее предоставить Исполнителю все сведения и документы, подтверждающие регистрацию рекламного материала, необходимые для маркировки рекламы и передачи сведений в ОРД/ЕРИР, включая сведения о рекламодателе, объекте рекламирования, договоре, сроках размещения, стоимости, креативах, посадочных страницах и иных данных, которые требуются законом или ОРД.

7.4. Если по согласованной сторонами схеме обязанность по получению ERID и передаче данных в ОРД/ЕРИР возложена на Заказчика, Заказчик обязан до начала размещения предоставить Исполнителю корректный ERID и подтверждение выполнения необходимых действий.

7.5. Если по согласованной сторонами схеме обязанность по передаче данных выполняет Исполнитель или привлеченное им лицо, Заказчик обязан своевременно предоставлять достоверные данные и несет ответственность за их полноту и корректность.

7.6. Исполнитель вправе не размещать или приостановить рекламу до получения всех сведений, необходимых для маркировки и учета рекламы.

7.7. Заказчик понимает, что отсутствие ERID, некорректная маркировка, непредоставление сведений или предоставление недостоверных сведений могут повлечь ответственность по законодательству Российской Федерации. В таком случае Заказчик обязан возместить Исполнителю убытки, штрафы, претензии и расходы, возникшие по вине Заказчика.

7.8. Информация, размещаемая пользователем о своем товаре, услуге или объявлении в обычной карточке объявления, может не являться рекламой в отдельных случаях, но платное выделение, поднятие, закрепление, баннерное размещение, специальный промо-

блок или иное предоставление преимуществ в показе может иметь признаки рекламы. Окончательная квалификация зависит от фактического формата и действующих требований закона.

## **8. Рекламный сбор и обязательные отчисления**

8.1. Если в отношении доходов от распространения интернет-рекламы применяются обязательные отчисления или рекламный сбор, Исполнитель и Заказчик исполняют соответствующие обязанности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Если обязанность по расчету, уплате или предоставлению данных для расчета рекламного сбора возникает у Исполнителя, стоимость услуг может учитывать соответствующие обязательные платежи, если иное не указано в тарифе или счете.

8.3. Если по закону или договорной схеме обязанность предоставить сведения, оплатить сбор или компенсировать расходы возложена на Заказчика, Заказчик обязан выполнить такие действия своевременно и в полном объеме.

8.4. При изменении законодательства, тарифов обязательных платежей, порядка отчетности или требований регуляторов Исполнитель вправе изменить условия оказания рекламных услуг в части, необходимой для соблюдения закона.

## **9. Права и обязанности Исполнителя**

9.1. Исполнитель обязуется оказать оплаченную услугу в соответствии с выбранным тарифом, техническими возможностями сайта и настоящими Правилами.

9.2. Исполнитель вправе:

- а) проводить модерацию материалов до и после публикации;
- б) отказать в размещении или снять материал при наличии нарушений или юридических рисков;
- в) запрашивать подтверждающие документы и сведения;
- г) изменять технические форматы размещения, если это не ухудшает существенно уже оплаченную услугу;
- д) временно приостанавливать показ материалов при технических работах, сбоях, проверках, жалобах, требованиях регуляторов или риске нарушения закона;
- е) передавать сведения о рекламе в ОРД/ЕРИР и иным уполномоченным лицам, если это требуется законом или договорной схемой.

9.3. Исполнитель не обязан проверять каждое утверждение Заказчика, но вправе отказать в размещении при сомнениях в законности или достоверности материала.

## **10. Права и обязанности Заказчика**

10.1. Заказчик обязуется:

- а) предоставлять достоверные сведения о себе, рекламодателе, объекте рекламирования, товаре, услуге, ссылках и документах;
- б) размещать только законные, достоверные и корректные материалы;

с) соблюдать требования закона о рекламе, защите прав потребителей, персональных данных, интеллектуальных правах, конкуренции, информации и иных применимых норм;

д) самостоятельно получать согласия, разрешения, лицензии, сертификаты и иные документы, если они необходимы для рекламируемой деятельности или материала;

е) своевременно предоставлять данные для маркировки рекламы, ОРД/ЕРИР, бухгалтерского и налогового учета;

ф) не использовать сайт для мошенничества, фишинга, обхода модерации, размещения запрещенных товаров или услуг.

10.2. Заказчик вправе получать услугу в пределах выбранного тарифа и обращаться к Исполнителю по вопросам размещения, модерации и оплаты.

10.3. Заказчик несет самостоятельную ответственность за содержание объявления, рекламного материала, посадочной страницы, товара, услуги, предложения, документы и сведения, предоставленные Исполнителю.

10.4. Если заказчику требуется акт оказанных услуг, то он должен запросить его в течении 7 рабочих дней после окончания услуги по электронной почте: support@vigodo.ru

## **11. Кабинет рекламодателя**

11.1. Кабинет рекламодателя используется для создания, загрузки, оплаты, настройки и отслеживания рекламных материалов.

11.2. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность доступа к своему кабинету и несет ответственность за действия, совершенные с использованием его учетной записи.

11.3. Исполнитель вправе ограничить доступ к кабинету рекламодателя, приостановить кампании или удалить материалы при нарушении настоящих Правил, подозрении на несанкционированный доступ, мошенничество, нарушение закона или требований регуляторов.

11.4. Статистика показов, кликов, расходов, периодов размещения и иных показателей предоставляется по данным технических систем Исполнителя или привлеченных сервисов. Возможны технические погрешности, задержки обновления и расхождения с данными сторонних счетчиков.

11.5. Если Заказчик подключает сторонние счетчики, пиксели, UTM-метки, скрипты или иные технологии, он обязан обеспечить их законность, безопасность и соответствие требованиям о персональных данных, рекламе и защите информации.

## **12. Возвраты, отмена и приостановка услуг**

12.1. Если услуга не была оказана по вине Исполнителя, Заказчик вправе потребовать возврата стоимости неоказанной части услуги или предоставления эквивалентной услуги, если это возможно.

12.2. Если материал не прошел модерацию по причине нарушения настоящих Правил или закона, Исполнитель вправе предложить Заказчику заменить материал. Если замена невозможна или Заказчик отказывается устранить нарушение, возврат осуществляется в порядке, указанном на сайте, в тарифе или применимом законодательстве.

12.3. Если услуга уже оказана полностью или частично, возврат производится только за неоказанную часть, если иное не предусмотрено законом или отдельным соглашением.

12.4. Технические перерывы, профилактические работы, сбои связи, действия платежных систем, хостинг-провайдеров, регуляторов или третьих лиц не считаются нарушением Исполнителя, если Исполнитель принял разумные меры (начав устранение неполадок не позже пяти часов с момента появления сбоя) для восстановления работы. Перерывами не считаются нарушением, если их общая продолжительность составляет не более 60 часов в месяц в РУ сегменте интернета.

12.5. Отсутствие коммерческого результата Заказчика не является основанием для возврата, если услуга оказана в соответствии с выбранным тарифом, техническими параметрами подтвержденными логами сайта.

### **13. Ответственность сторон**

13.1. Заказчик несет ответственность за содержание объявлений, рекламных материалов, баннеров, ссылок, посадочных страниц, документов, данных о рекламодателе и объектах рекламирования.

13.2. Заказчик обязуется возместить Исполнителю убытки, штрафы, требования, расходы на юристов, компенсации и иные потери, возникшие в связи с нарушением Заказчиком настоящих Правил, законодательства Российской Федерации, прав третьих лиц или предоставлением недостоверных данных.

13.3. Исполнитель не отвечает за товары, услуги, работы, предложения, качество, безопасность, наличие, цену, условия сделки, действия рекламодателя или пользователя, если Исполнитель не является продавцом, исполнителем или стороной соответствующей сделки.

13.4. Ответственность Исполнителя по платной услуге ограничивается стоимостью конкретной оплаченной услуги, по которой возникло требование, если иное не предусмотрено императивными нормами законодательства Российской Федерации.

13.5. Исполнитель не несет ответственность за косвенные убытки, упущенную выгоду, потерю клиентов, снижение конверсии, отсутствие заявок, кликов, просмотров, лидов или продаж, если иное прямо не согласовано сторонами.

### **14. Интеллектуальные права**

14.1. Размещая материалы, Заказчик подтверждает наличие всех прав и разрешений, необходимых для их размещения, показа, хранения, обработки, адаптации под форматы сайта и передачи для целей маркировки рекламы.

14.2. Заказчик предоставляет Исполнителю простую неисключительную лицензию на использование материалов в объеме, необходимом для оказания услуги, размещения, показа, модерации, технической обработки, архивирования и подтверждения факта оказания услуги.

14.3. Если третье лицо предъявит претензию о нарушении интеллектуальных прав, Заказчик обязан самостоятельно урегулировать такую претензию и возместить Исполнителю связанные с ней расходы и потери, если нарушение связано с материалами Заказчика.

## **15. Персональные данные и данные пользователей**

15.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных сайта vigodo.ru.

15.2. Заказчик не вправе размещать в объявлениях и рекламных материалах персональные данные третьих лиц без законного основания и необходимых согласий.

15.3. Если Заказчик получает персональные данные пользователей через объявления, баннеры, формы, ссылки или посадочные страницы, Заказчик самостоятельно несет ответственность за законность такого сбора и обработки.

15.4. Запрещается использовать рекламные материалы, скрипты, пиксели, формы или ссылки для скрытого сбора персональных данных, фишинга, передачи данных третьим лицам без законного основания или иных незаконных действий.

## **16. Документооборот и подтверждение оказания услуг**

16.1. Подтверждением оказания услуги могут являться данные кабинета, технические логи сайта, статистика размещения, счет, акт, электронный чек, платежное подтверждение, отчет о размещении или иной документ, доступный сторонам.

16.2. Если Заказчику необходим акт, счет или иной закрывающий документ, он должен указать корректные реквизиты и запросить документ способом, предусмотренным на сайте или согласованным с Исполнителем в поддержке по электронному адресу: support@vigodo.ru.

16.3. Электронные документы, уведомления, данные кабинета и переписка сторон могут использоваться как доказательства заказа, оплаты, размещения, модерации и оказания услуг, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

## **17. Изменение правил**

17.1. Исполнитель вправе изменять настоящие Правила. Новая редакция вступает в силу с момента размещения на сайте, если иной срок не указан в новой редакции.

17.2. Изменения применяются к новым заказам и продлениям услуг. К уже оплаченным услугам применяется редакция, действовавшая на момент оплаты, если изменение не связано с обязательными требованиями закона, регулятора или безопасности сайта.

17.3. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать актуальную редакцию Правил перед заказом или продлением платных услуг.

## **18. Контакты**

По вопросам платных услуг, рекламы, модерации и документов можно обратиться:

Индивидуальный предприниматель Перевозкин М.Ю

ИНН: 402716698020

Сайт: vigodo.ru

Email: support@vigodo.ru